

Revisão Pessoal

Privado e Confidencial

27/4/2009

Sr. Thomas Sample

	I	II	III
D	7	5	2
I	4	3	1
S	8	6	2
C	4	8	-4

ESTILO PESSOAL

Esta pessoa é perfeccionista, amigável e sincera por natureza. É uma trabalhadora consistente que prefere ser membro de uma equipe e é capaz de se aplicar à maioria das tarefas uma que vez que saiba o que dela se espera. Além disso, é capaz de realizar trabalhos detalhistas, mas não quer dizer que gostará disso. É boa comunicadora e possui objetividade para atingir resultados. Sua abordagem é pessoal, amigável e paciente.

Não gosta de deixar as tarefas sem conclusão lógica, antes de começar outra. É pouco provável que esta pessoa se apresse, preferindo organizar-se e obter uma compreensão completa do trabalho antes de iniciá-lo. Possui iniciativa, embora não necessariamente seja rápida e pode ser necessário provê-la de atalhos para que inicie algo. Entretanto, uma vez que inicia, se aplica com grande tenacidade.

Lealdade e sinceridade são atributos que esta pessoa mais valoriza nos outros. Possui opiniões firmes e dificilmente será persuadida se já tiver formado opinião sobre alguma coisa. Pode frustrar os outros mais flexíveis por natureza devido à sua relutância em mudar de direção ou de se adaptar rapidamente. Esta pessoa desejará saber sempre o que é esperado dela.

É basicamente gentil e agradável, Apesar de sua atitude independente pode se magoar se não for gerenciada de forma coerente. É prestativa e segue muito bem as normas e procedimentos. É voltada para equipes e possui uma forte necessidade de pertencer a um grupo. Tende a não revelar seus verdadeiros pensamentos. É boa ouvinte e pode construir um senso de confiança nos outros facilmente. Entretanto, pode ressentir-se se for mandada ou pressionada e pode levar críticas para o lado pessoal. Diferencia amigos de conhecidos. Evita tomar decisões até que tenha todos os detalhes disponíveis.

PALAVRAS DESCRITIVAS

Cauteloso, amável, seguro, persistente, bom ouvinte, gentil, inquisitivo, assertivo, competitivo, persuasivo, comunicativo, verbal, firme, persistente, decidido e independente.

CARACTERÍSTICAS GERAIS

- Comunica verbalmente fatos e informações.
- Sabe ouvir e dar conselhos.
- Pode usar persuasão e fatos para conquistar as pessoas.
- Gosta de organizar e planejar seu trabalho e acompanha conscienciosamente cada tarefa até sua conclusão.

- Reluta em adotar atalhos.
- Motiva-se por resultados.
- Teimosamente independente.
- Toma decisões dentro de sua área de especialidade e competência.
- Não gosta de mudanças súbitas ou abruptas; pode se opor, no início, a novas idéias.
- Constrói relacionamentos e ganha a confiança dos outros.
- Pode cometer erros banais em situações de pressão.
- Pode ser inflexível, especialmente se quiserem que mude de direção, uma vez que o curso de ação tenha sido estabelecido.
- Prefere a segurança de um ambiente estruturado.
- Pode necessitar de ajuda para iniciar novos projetos.
- Pode ter dificuldade para administrar seu tempo.

PARA MAXIMIZAR O POTENCIAL

- Delegar ao indivíduo tarefas desafiadoras.
- Proporcionar um ambiente seguro, estruturado e com parâmetros de trabalho claramente definidos.
- Apoiar o indivíduo no processo de tomada de decisão, especialmente se as decisões estiverem fora de sua área de competência e especialidade.
- Delinear claramente os objetivos, segundo cronogramas realistas.
- Em períodos de extrema pressão, ajudar a priorizar tarefas.
- Envolver o indivíduo com problemas de pessoal.
- Salientar as vantagens da mudança e ajudar durante o processo.

RESPONSABILIDADES PROVAVELMENTE APROPRIADAS

- Liderar pessoas em área especializada.
- Concluir assuntos pendentes e acompanhar as tarefas até sua conclusão.
- Trabalhar persistentemente para atingir resultados.
- Comunicar-se verbalmente, formar relacionamentos e ganhar a confiança dos outros.
- Trabalhar entusiasticamente em equipe.
- Estar contente em um ambiente estruturado e onde os procedimentos são claramente definidos.