

Thomas PPA

PPA geeft inzicht in het werkgedrag van mensen. De volgende vragen worden onder andere beantwoord: Wat zijn de werksterkten en wat zijn de beperkingen? Is dit een zelfstarter? Wat is de communicatiestijl? Wat motiveert deze persoon?



Persoonlijke Profiel Analyse (PPA)

PPA meet werkgedrag en motivatoren. Een bewuste houding ten aanzien van gedrag is de eerste stap naar optimalisatie van de werksterkten, bovendien kunnen beperkende eigenschappen worden gecompenseerd.

PPA kan worden ingezet ter:

- Optimalisatie van het selectieproces
- Verhoging van de personeelsbinding
- Ondersteuning van effectief personeelsbeleid
- Vaststelling van trainingsbehoeften

De inzichten die worden verkregen op basis van PPA leiden tot meer begrip en waardering voor onderlinge verschillen in werkstijl. De communicatiestijl kan effectief worden aangepast.

PPA is een gedwongen woordkeuze techniek waarbij 24 keer moet worden gekozen uit een serie begrippen. Het invullen van het formulier duurt 7-8 minuten.

PPA helpt uw besluitvormingsproces te onderbouwen, het verschaft objectieve informatie op basis waarvan u gefundeerde beslissingen kunt nemen.

Validiteit

PPA is positief gekwalificeerd door de British Psychological Society (BPS) op basis waarvan het Certificate of Registration is toegekend. Thomas International is mede-oprichter en lid van de BTPA (Business Test Publishers Association). Doel van de BTPA is de kwaliteit van de uitgegeven assessments te bewaken en verbeteren.

PPA kan worden ingezet bij: selectie en aanname van nieuwe medewerkers; het bepalen van ontwikkelingspotentieel; het samenstellen van teams; het ondersteunen van onderpresterende medewerkers; het inzichtelijk maken van spanningen of onduidelijkheden; het ontwikkelen van motiverende beloningssystemen.

Een organisatie is zo sterk als de mensen die er werken. Werving, selectie, ontwikkeling en binding van de *juiste* mensen versterkt uw organisatie.

VOORDELEN

- **Tijd- en kostenbesparend**
- **Invullen kost slechts 7-8 minuten**
- **Objectiviteit en accuratesse**
- **Breed toepasbaar**
- **Modulaire rapportgenerator**
- **Effectieve onderbouwing van de HR strategie**

Aantal vragen (per vraag 2 keuzes)
24

Totale afnameduur:
7-8 minuten

Hoe wordt de analyse afgenomen?
Online
Pen en papier

Hoe wordt de score berekend?
Automatisch
Handmatig

Welke training moet ik volgen?
2 dagen PPA introductietraining
1 dagdeel opvolgtraining

Beschikbare rapporten

Als een PPA formulier is ingevuld kan worden gekozen uit een groot aantal rapportopties. Deze rapporten verschaffen inzicht in verschillende aspecten van het werkgedrag van uw medewerkers. De volgende rapportages zijn in het Nederlands beschikbaar:

PPA rapport

De Persoonlijke Profiel Analyse geeft een uitgebreid beeld van individueel werkgedrag. Beschreven worden: de geprefereerde werkstijl, werksterkten, motivatoren en de bijdrage die een persoon kan leveren aan de organisatie. Ook gedrag onder druk, situationele gedragsaanpassingen en eventuele spanningen komen aan bod.

Samenvatting Voor Kandidaat

Ontworpen om het geven van feedback aan de kandidaat te vergemakkelijken. De rapportage bestaat uit een beschrijving van algemene gedragseigenschappen, motivatoren en de waarde voor de organisatie.

Interviewrichtlijnen

Geeft suggesties ten aanzien van het interview met de kandidaat. De vragen zijn ontworpen om de interviewer een diepgaander inzicht te geven in het gedrag, de sterkten en beperkingen van de kandidaat.

Samenvatting Voor Leidinggevende

Geeft een puntsgewijs overzicht van de persoonlijke gedragseigenschappen ten behoeve van de leidinggevende.

Management/Verkoop/Algemene Vragenlijsten

Geven een aantal gestructureerde gedragsgerichte vragen die kunnen worden gesteld tijdens een interview.

De vragenlijsten helpen inzicht te krijgen in de geschiktheid van de kandidaat. Er zijn algemene vragenlijsten en functie specifieke voor management- en verkoopfuncties.

Sterkte/Zwakte Analyse

Een krachtig instrument waarmee snel en effectief inzicht wordt verkregen in de sterkten en beperkingen van een individu. Deze rapportage is bij uitstek van toegevoegde waarde bij functioneringsgesprekken.

Carrière Richtlijnen

Een nuttige leidraad bij carrière-begeleiding. Het geeft een indicatie van passende functies of beroepen.

Managersrichtlijnen

Leidraad die is bestemd voor de leidinggevende en waarin staat beschreven met welke managementstijl iemand het meest effectief kan worden aangestuurd en op welke communicatiestijl de persoon het beste reageert.

Trainingsrichtlijnen

Identificeert ontwikkelbare gebieden op basis van mogelijke beperkingen. Afhankelijk van het profiel komen onderwerpen aan bod als: risicoanalyse, effectieve communicatie, creatief denken, timemanagement, leiderschapskwaliteiten en kwaliteitsevaluatie.

Management Onderzoek

Sterkten en beperkingen van een persoon in relatie tot een zestal kerncompetenties op managementgebied waaronder: motivatie, besluitvorming, planning en problemen oplossen.

Verkoop Onderzoek

Belicht de commerciële kwaliteiten van de persoon. Aan bod komen: gesprek openen, presentatie en communicatie, orders afsluiten, het ondersteunen en beheren van relaties.

Technisch/Administratief Onderzoek

De technische en administratieve kwaliteiten worden in beschouwing genomen. Voorbeelden van onderwerpen zijn: zorgdragen voor kwaliteit en nauwkeurigheid, organiseren van de werkstroom en het oplossen van problemen.

Klantenservice Onderzoek

Ingegaan wordt op de mate waarin de kandidaat zich kan inleven in de behoefte van de klant, inventiviteit en het probleemoplossend vermogen. Vanzelfsprekend komen ook houding en reactie, communicatie en presentatie aan bod. Oftewel: hoe service- en doelgericht is de kandidaat.

Call Centre Onderzoek

Identificeert hoe een persoon omgaat met de wensen van klanten en de wijze waarop informatie wordt overgedragen. Ook het doorzettingsvermogen, omgaan met werkdruk en actief promoten van producten en diensten komen aan bod.

Samenwerkingsonderzoek

Belicht de individuele werksterkten van twee personen en gaat gedetailleerd in op de wijze waarop deze personen elkaar benaderen en met elkaar communiceren. Tevens wordt advies gegeven over hoe de onderlinge werkrelatie kan worden geoptimaliseerd.

Functie Rapport

In het functie rapport worden de gewenste gedragskenmerken voor een bepaalde functie beschreven. Er zijn twee manieren om tot een functieprofiel te komen: door het invullen van een Specifieke Taak Analyse of via Functieprofilering. Door middel van een fit-indicatie wordt bepaald in welke mate een kandidaat wat betreft gedragseigenschappen overeenkomt met het opgestelde functieprofiel.

PPA op maat

Geavanceerde optie waarmee u zelf een maatwerk PPA rapport kunt samenstellen van de informatieve bouwstenen uit andere rapportages. Zie brochureblad PPA op maat.

Search & Select

Dit is geen rapportoptie, maar een zoekfunctie waarmee online selecties kunnen worden gemaakt van personen die matchen met een functieprofiel en/of functies die matchen met het gedragsprofiel van een bepaalde persoon.